

# PEGGY GUGGENHEIM COLLECTION

PER LO SVILUPPO DI UNA TESI DI RICERCA SULLA COLLEZIONE PEGGY GUGGENHEIM

Data della richiesta:

---

Nome dello studente:

---

Università:

---

Corso di Laurea:

---

Tipologia di tesi (triennale, specialistica):

---

Relatore:

---

Corso di Laurea del relatore:

---

Data prevista della laurea:

---

Titolo della tesi:

---

Area di indagine:

---

Abstract dettagliato della tesi che si intende svolgere (min. 300 parole):

Obiettivi della ricerca (min. 200 parole):

# PEGGY GUGGENHEIM COLLECTION

Indice di massima:

Dipartimenti del museo coinvolti:

Modalità di raccolta delle informazioni (ricerca in biblioteca, interviste allo staff, sondaggi ai visitatori, etc.):

## INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO E UTILI AI FINE DELLA STESURA DELLA TESI:

La Collezione Peggy Guggenheim considera l'attività accademica un elemento fondamentale per la realizzazione della propria missione e valuta la ricerca quale un importante strumento strategico finalizzato al proprio progresso e alla propria crescita oltre che alla formazione degli studenti. Ciò detto, il museo mette a disposizione le proprie risorse (umane e non) per lo sviluppo delle tesi ritenute significative in base a criteri di qualità, indagine e innovazione.

Dato il cospicuo numero di richieste indirizzate al museo, la Collezione Peggy Guggenheim si riserva di selezionare i progetti di tesi ricevuti a fronte di considerazioni relative a fattibilità, interesse riposto nella ricerca e impegno richiesto allo staff del museo. Non tutte le proposte ricevute potranno dunque essere accettate.

I progetti di tesi accolti dovranno essere sviluppati secondo le seguenti modalità:

- Al fine di evitare il coinvolgimento di diversi membri dello staff e il moltiplicarsi del lavoro di tutti, ogni laureando avrà un contatto di riferimento all'interno del museo al quale indirizzare tutte le richieste sulla propria tesi. Lo studente è dunque pregato di far pervenire le sue necessità al proprio referente senza contattare terzi.
- Domande e quesiti relativi all'argomento da sviluppare, ai presupposti teorici, al metodo di ricerca o allo sviluppo dell'analisi dovranno essere indirizzati al proprio relatore.
- La raccolta dei dati, la stesura di indice e bibliografia di riferimento nonché la redazione del testo dovranno essere realizzati in autonomia dallo studente con l'attenta supervisione del proprio relatore. La Collezione Peggy Guggenheim si riserva il diritto di visionare il testo prima della stampa, segnalare errori e, eventualmente, apportare correzioni ai contenuti che coinvolgono direttamente il museo.
- La consultazione dell'archivio tesi e l'utilizzo della biblioteca dovranno essere concordati con il bibliotecario tramite la richiesta di un appuntamento (tel: 041.2405.433; fax: 041.2405.426/429; e-mail: biblioteca@guggenheim-venice.it).
- La Collezione Peggy Guggenheim privilegia ricerche di ambito mirato e specifico piuttosto che presentazioni generiche sul museo e la Fondazione sui quali molto è già stato prodotto.
- Una copia della tesi in formato digitale dovrà essere depositata presso la biblioteca del museo che procederà alla sua catalogazione. Allo studente sarà altresì richiesto il consenso ai fini della divulgazione della tesi per motivi di studio e all'utilizzo a scopo di documentazione e ricerca interna al museo sotto la tutela della licenza: Creative Commons: by-nc-nd/2.5 (Attribuzione - Non commerciale - Non opere derivate 2.5 Generico) (<http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/2.5/deed.it>). Ogni altro uso sarà vietato senza il consenso esplicito dell'autore dell'elaborato.

# PEGGY GUGGENHEIM COLLECTION

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI  
ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679

Gentile Interessato, The Solomon R. Guggenheim Foundation con sede in Venezia – Dorsoduro, 701 CF 80014020277 e PI 01497340271 [privacy@guggenheim-venice.it](mailto:privacy@guggenheim-venice.it) [info@guggenheim-venice.it](mailto:info@guggenheim-venice.it) (in seguito, "Titolare"), in qualità di titolare del trattamento, la informa, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito, "Regolamento UE"), di essere titolare di suoi dati personali e che procederà al relativo trattamento per le finalità e con le modalità più oltre indicate. I dati personali sono raccolti e trattati anche con modalità in tutto o parzialmente automatizzate, per le finalità riportate di seguito insieme alla base giuridica di riferimento:

Finalità di servizio	Base giuridica
<ul style="list-style-type: none"><li>Erogazione delle prestazioni/servizi richiesti: accesso alla collezione e alla biblioteca per sviluppo tesi di ricerca.</li><li>Adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti da rapporti con Lei in essere.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Consenso dell'interessato.</li><li>Adempimento contrattuale.</li></ul>

Il conferimento dei dati personali è facoltativo; tuttavia l'eventuale rifiuto di conferire i dati renderà impossibile l'esecuzione del presente Atto. The Solomon R. Guggenheim Foundation si impegna a trattare con riservatezza i dati e le informazioni da Lei trasmesse e a non rivelarle a persone non autorizzate, né ad usarle per scopi diversi da quelli per i quali sono stati raccolti o a trasmetterli a terze parti che non siano quelli di seguito indicati. I dati personali potranno essere oggetto di comunicazione a dipendenti, collaboratori e fornitori della The Solomon R. Guggenheim Foundation di Venezia, nonché ad ogni soggetto al quale la normativa vigente prevede debbano essere comunicati per il corretto adempimento degli obblighi connessi con l'esecuzione del presente Atto e, in ogni caso, nei limiti in cui ciò sia strettamente necessario per il conseguimento delle finalità sopra indicate. - Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 5 anni per le Finalità di Servizio. I suoi dati potranno essere conservati anche ai fini storici e statistici oltre tale termine (art. 89 del Regolamento UE 2016/679 e art. 106 Dlgs. 196/03). I suoi dati potranno essere comunicati alla sede della Solomon R. Guggenheim Foundation di New York (USA) e trattati dalla stessa nel rispetto del GDPR. Il Soggetto Interessato potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e segg. del Regolamento UE 2016/679, fra cui il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; ha inoltre il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente in materia, Garante per la protezione dei dati personali. Il Responsabile della Protezione dati è Doria Adriano – Sinergika Srl – mail: [adoria@guggenheim-venice.it](mailto:adoria@guggenheim-venice.it)

Letta l'informativa con la presente:

Do il consenso                       Nego il consenso

per il trattamento dei miei dati personali da parte della The Solomon R. Guggenheim Foundation

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

# PEGGY GUGGENHEIM COLLECTION

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679

Le Biblioteche del Polo SBN VEA a cui si è iscritto, nell'ambito delle proprie finalità istituzionali e in adempimento agli obblighi previsti dall'art. 13 e dall'art. 14 del Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento"), Le forniscono informazioni in merito al trattamento dei dati personali da Lei conferiti attraverso l'iscrizione a una delle biblioteche tramite rilascio diretto dei dati in presenza o modulo di autoiscrizione online, per erogare i servizi bibliotecari di: accesso, consultazione, prestito esterno, prestito interbibliotecario, document delivery, riproduzione.

### 1) TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Contitolari del trattamento sono le Biblioteche del Polo SBN VEA, a cui si è iscritto:

#### Accademia di Belle Arti

Dorsoduro, 423 - 30123 Venezia  
<https://www.accademiavenezia.it/>  
[dpo@accademiavenezia.it](mailto:dpo@accademiavenezia.it)

#### Archivio di Stato di Venezia

San Polo, 3002 - 30124 Venezia  
<https://archiviodistatovenezia.it/it/as-ve@beniculturali.it>

#### Fondazione Archivio Luigi Nono onlus

Giudecca 619 - 30133 Venezia  
<http://www.luiginono.it/info@luiginono.it>

#### Archivio Storico del Patriarcato di Venezia

Dorsoduro 1 - 30123 Venezia  
<http://www.archivistoricodelpatriarcatodivenezia.it/archivistorico@patriarcatovenezia.it>

#### Ateneo Veneto onlus

San Marco, 1897 - 30124 Venezia  
<https://ateneoveneto.org/it/biblioteca@ateneoveneto.org>

#### Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico settentrionale

Santa Marta, Fabbricato 13 - 30123 Venezia  
<https://www.portvenice.it/responsabileprotezionedati@port.venice.it>

#### Biblioteca Nazionale Marciana

San Marco 7 - 30124 Venezia  
<https://marciana.venezia.sbn.it/b-marc.catalogazione@beniculturali.it>

#### Biennale di Venezia

San Marco 1364/A - 30124 Venezia  
<https://www.labiennale.org/it/valentina.DaTos@labiennale.org>

#### Conservatorio di Musica Benedetto Marcello

San Marco, 2810 - 30124 Venezia  
<http://www.conservatoriovenezia.net/responsabile.biblioteca@conservatoriovenezia.net>

#### Direzione Regionale Musei Veneto

San Marco, 69 - 30124 Venezia  
<https://polomusealeveneto.beniculturali.it/elisabetta.pasqualin@beniculturali.it>

#### Seminario Patriarcale di Venezia

Dorsoduro, 1 - 30123 Venezia  
<http://www.seminariovenezia.it/cms/archivistorico@patriarcatovenezia.it>

#### Global Campus of Human Rights

Riviera San Nicolò, 26 - 30126 Lido di Venezia  
<https://gchumanrights.org/privacy@gchumanrights.org>

#### Fondazione Giorgio Cini

Isola di San Giorgio Maggiore - 30124 Venezia  
<https://www.cini.it/privacy@cini.it>

#### Fondazione Musei Civici di Venezia

San Marco 52 - 30124 Venezia  
<https://www.visitmuve.it/privacy@fmcvenezia.it>

#### Fondazione Scientifica Querini Stampalia onlus

Castello 5252 - 30122 Venezia  
[http://www.querinistampalia.org/ita/home\\_page.php](http://www.querinistampalia.org/ita/home_page.php)  
[fondazione@querinistampalia.org](mailto:fondazione@querinistampalia.org)

#### Fondazione Ugo e Olga Levi onlus

San Marco, 2893 - 30124 Venezia ;  
<https://www.fondazionelevi.it/biblioteca@fondazionelevi.it>

#### Istituto Veneto di Scienze, Lettere ed Arti

San Marco, 2945 - 30124 Venezia  
<http://www.istitutoveneto.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/1>  
[ivsla@istitutoveneto.it](mailto:ivsla@istitutoveneto.it)

#### Istituto Veneziano per la Storia della Resistenza

Giudecca 54/P - 30133 Venezia  
<https://www.iveser.it/info@iveser.it>

#### Liceo Ginnasio Marco Foscarini

Cannaregio 4941, 30121 Venezia  
<https://www.convittofoscarini.edu.it/pagine/il-liceo-classico-europeo>  
[rpdp@convittofoscarini.it](mailto:rpdp@convittofoscarini.it)

#### The Solomon R. Guggenheim Foundation

Dorsoduro 701 - 30123 Venezia  
<https://www.guggenheim-venice.it/itoria@guggenheim-venice.it>

#### Università Ca' Foscari Venezia

Dorsoduro, 3246 - 30123 Venezia  
<https://www.unive.it/dpo@unive.it>

#### Università Iuav di Venezia

Santa Croce, 191 - 30135 Venezia  
<http://www.iuav.it/dpo@iuav.it>

### 2) RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

I dati di contatto dei Responsabili della protezione dati sono indicati al paragrafo 8, unitamente ai Referenti privacy.

# PEGGY GUGGENHEIM COLLECTION

## 3) CATEGORIE DI DATI PERSONALI, FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento in questione comporta il conferimento e la raccolta dei seguenti dati personali per le finalità e sulla base giuridica di seguito elencati:

	Finalità	Base giuridica
Dati anagrafici e identificativi Dati di contatto Codice fiscale Matricola Titolo di studio	erogazione di tessera accesso alle sale di studio consultazione in sede prestito esterno prestito interbibliotecario document delivery riproduzione di documenti analisi statistica in forma anonima	art. 6.1.e) del Regolamento (cioè esecuzione di un compito di interesse pubblico: ai sensi del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, Codice dei Beni culturali e del Paesaggio, art. 101, 103, 117 e Protocollo d'intesa del 30 maggio 1984 e Convenzione-tipo del 10 aprile 1985 fra il Ministero per i Beni Culturali e Ambientali e le Regioni, per la realizzazione del Progetto denominato Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN), fondato sul metodo della cooperazione, a mezzo l'utilizzo di procedure automatizzate) art. 6.1.b) (adempimento di contratto)
Aree di interesse (raccolti da singole biblioteche)	analisi statistica in forma anonima	art. 6.1.f) del Regolamento (interesse legittimo)
Dati anagrafici e identificativi Dati di contatto	tutela del patrimonio e delle raccolte	art. 6.1.f) del Regolamento (interesse legittimo)

nella Biblioteca alla quale si è iscritto e in tutte le Biblioteche del Polo SBN VEA, che condividono l'anagrafica per mantenere e potenziare il circuito cittadino e territoriale dei servizi bibliotecari all'interno di una più ampia prospettiva di sistema informativo bibliografico-documentale territoriale integrato, secondo i principi del SBN e con primario riferimento alle esigenze di studio e di ricerca della comunità degli utenti. Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato, nonché agli ulteriori principi previsti dall'art. 5 del Regolamento.

## 4) MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato da dipendenti e collaboratori della Biblioteca alla quale si è iscritto e delle Biblioteche del Polo VEA, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e modalità del trattamento medesimo (nel rispetto di quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento e dall'art. 2-quaterdecies del D.lgs. n. 196/2003), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, adottando misure tecniche e organizzative adeguate a proteggerli da accessi non autorizzati o illeciti, dalla distruzione, dalla perdita di integrità e riservatezza, anche accidentali.

## 5) TEMPI DI CONSERVAZIONE

I dati verranno conservati per il tempo di iscrizione ai servizi di Biblioteca; ove essi non vengano fruiti da più di cinque anni i dati saranno cancellati in automatico. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

## 6) DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Per le finalità sopra riportate, oltre ai dipendenti e ai collaboratori della Biblioteca alla quale si è iscritto specificamente autorizzati, potranno trattare i dati personali anche soggetti che svolgono attività in outsourcing per conto della Biblioteca nella loro qualità di Responsabili del trattamento (quale, ad esempio, la società che eroga il servizio in Saas di gestionale della Biblioteca). I dati saranno altresì comunicati alle Biblioteche del Polo SBN VEA, Contitolari del trattamento, con cui la Biblioteca alla quale si è iscritto condivide l'anagrafica.

## 7) CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali è necessario per la gestione dei servizi bibliotecari offerti agli utenti: accesso alle sale di studio, consultazione in sede, prestito esterno, prestito interbibliotecario, document delivery, riproduzione di documenti, nonché per fini statistici. La mancata acquisizione dei dati da parte della Biblioteca comporta l'impossibilità di accedere ai servizi erogati dalla stessa.

## 8) DIRITTI DEGLI INTERESSATI E MODALITÀ DI ESERCIZIO

In qualità di interessato, ha diritto di ottenere dalla Biblioteca a cui si è iscritto nei casi previsti dal Regolamento, l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento ovvero di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e ss. del Regolamento). Lei potrà inoltrare la richiesta in qualsiasi momento, scrivendo al punto di contatto generale del Polo VEA b-marc. [catalogazione@beniculturali.it](mailto:catalogazione@beniculturali.it) ovvero inviando una comunicazione ai recapiti indicati al paragrafo 1.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno, inoltre, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).